

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**

Муниципальное право

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль «Муниципальное управление»

Аннотация рабочей программы дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра управления и связей с общественностью**

Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану		180	Виды контроля в семестрах: экзамен 2
в том числе:			
аудиторные занятия		72	
самостоятельная работа		72	
часов на контроль		36	
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану		180	Виды контроля в семестрах: экзамен 4
в том числе:			
аудиторные занятия		16	
самостоятельная работа		153,4	
часов на контроль		10,6	
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану		180	Виды контроля в семестрах: экзамен 3
в том числе:			
аудиторные занятия		16	
самостоятельная работа		153,4	
часов на контроль		10,6	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 2
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	36	36
Практики	36	36
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	72	72
Индивидуальная контактная работа	0	
Контроль	34,4	34,4

Распределение часов дисциплины по семестрам очно-заочная форма

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 4
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	8	8
Практики	8	8
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	153,4	153,4
Контроль	9	9

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 3
з.е.	5	5
Итого (за семестр)	180	180
Лекции	8	8
Практики	8	8
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	155	155
Контроль	7,4	7,4

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - приобретение студентами необходимых теоретических и практических знаний в области нормативно-правового регулирования и обеспечения деятельности местного самоуправления, а также о правовом статусе, полномочиях, правах и обязанностях субъектов, участвующих в муниципально-правовых отношениях.

Задачами учебной дисциплины «Муниципальное право» являются:

- получение знаний о предмете, методе правового регулирования и системе муниципального права;
- получение знаний о муниципальных системах зарубежных стран и истории развития местного самоуправления в России;
- получение знаний о современной концепции местного самоуправления;
- получение знаний о развитии муниципально-правовых отношений и законодательства о местном самоуправлении;
- получение знаний о правовом регулировании территориальной, организационной, экономической и финансов основ местного самоуправления на современном этапе муниципальной реформы в Российской Федерации;
- получение знаний о структуре и правовом статусе органов и должностных лиц местного самоуправления; правовых основах муниципальной службы; системе муниципальных правовых актов;
- получение знаний о предметах ведения муниципальных образований и полномочиях органов и должностных лиц местного самоуправления;
- получение знаний о гарантиях и защите прав местного самоуправления;
- получение знаний о юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления, контроле и надзоре за их деятельностью.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
Б1.О.01	История России
Б1.О.09	Экономическая теория
Б1.О.10	Политология
Б1.О.11	Теория управления
Б1.О.09	Экономическая теория
Б1.О.10	Политология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.1	Использует необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
Знать: правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	
Уметь: принимать управленческие решения	
Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом правовых норм	
ОПК-3.2	Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации
Знать: основные нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации.	
Уметь: анализировать нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации.	
Владеть: навыками применения норм конституционного, административного и служебного права Российской Федерации в профессиональной деятельности	
ОПК-3.3	Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику
Знать: основы правоприменительной практики	

Уметь: анализировать деятельность по разрешению отдельных юридических дел путем вынесения компетентными субъектами властных обязательных для персональных адресатов индивидуально-конкретных решений (актов), взятая в единстве с правовым опытом.

Владеть: навыками применения в профессиональной деятельности правоприменительной практики.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

5.1	Знать: <ul style="list-style-type: none">• обладать знаниями о системе муниципального права и системе местного самоуправления• о сущности власти местного самоуправления как института в системе публичной власти в Российской Федерации; об основных источниках муниципального права и перспективах их развития; об эволюции системы и механизмов муниципального управления на различных этапах развития местного самоуправления;
5.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none">• приобретать навыки самостоятельной подготовки проектов муниципальных правовых актов;• об особенностях осуществления местного самоуправления на отдельных территориях; об особенностях осуществления местного самоуправления на отдельных территориях;• о правовом обеспечении межмуниципального сотрудничества;• о правовых гарантиях и ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, юридическими и физическими лицами и государством•
5.3	Владеть: <ul style="list-style-type: none">• о правовом статусе субъектов муниципально-правовых отношений;• о территориальной организации местного самоуправления;• о структуре и полномочиях органов местного самоуправления;• о правовых основах муниципальной службы; о правовом регулировании имущественных и финансовых отношений в муниципальных образованиях

